

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 115 КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»
(МОУ СШ № 115)

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета

 Л.А. Конева

протокол от «02» 12 2019 г. № 11

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ СШ №115

 В.С. Бармин

приказ от «10» 01 2020 г. № 9-01

ПОЛОЖЕНИЕ

«10» января 2020 г. № 2-2020

г. Волгоград

о квотировании рабочих мест для
трудоустройства инвалидов

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) разработано на основании Закона Российской Федерации от 19.04.1991г. № 1032-1 «О занятости населения Российской Федерации», Федерального закона от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и Закона Волгоградской области от 05.12.2005г. № 1127-ОД «О квотировании рабочих мест для приёма на работу инвалидов», и определяет механизм приёма на работу инвалидов в МОУ СШ № 115 (далее – Школа).

1.2. Квотирование рабочих мест проводится в целях усиления социальной защищённости и обеспечения дополнительных гарантий инвалидам при трудоустройстве.

1.3. К инвалидам, для которых осуществляется квотирование рабочих мест, относятся граждане Российской Федерации, признанные у установленном порядке инвалидами, имеющие в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида рекомендации к труду.

2. Порядок установления квоты для приёма на работу инвалидов

2.1. Квота – минимальное количество рабочих мест для инвалидов, которых работодатель обязан трудоустроить.

2.2. Для приёма на работу инвалидов в Школу устанавливается квота в размере двух процентов от среднесписочной численности работников. При определении квоты исходя из процентного соотношения, десятичная дробь от 0,5 и выше округляется в сторону увеличения до целого значения числа.

Среднесписочной численности работников исчисляется в порядке, определённом федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области статистики.

При исчислении квоты для приёма на работу инвалидов среднесписочную численность работников не включают работники, условия труда которых отнесены к вредным и (или) опасным условиям труда по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда или результатам специальной оценки условий труда.

2.3. Школа самостоятельно рассчитывает квоту исходя из среднесписочной численности работников.

2.4. Размер установленной квоты включает в себя количество рабочих мест, на которых уже работают ранее принятые инвалиды.

3. Порядок квотирования рабочих мест для приёма на работу инвалидов

3.1. Квотирование рабочих мест осуществляется для инвалидов, признанных таковыми федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы в порядке и на условиях, установленных Правительством Российской Федерации.

3.2. Выполнением квоты для приёма на работу инвалидов считается трудоустройство в Школу инвалидов, имеющих рекомендации к труду, подтверждённое заключением трудового договора в соответствии с законодательством о труде.

3.3. Трудоустройство инвалидов в счёт установленной квоты может производиться самостоятельно Школой либо по направлениям органов службы занятости населения.

4. Права и обязанности Школы в обеспечении занятости инвалидов

4.1. В соответствии с установленной квотой для приёма на работу инвалидов Школа обязана:

4.1.1. Выделять рабочие места для трудоустройства инвалидов и принимать локальные нормативные акты, содержащие сведения о данных рабочих местах;

4.1.2. Создавать работникам-инвалидам условия труда в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида.

4.2. Ежемесячно до 15-го числа месяца, следующего за отчётным, делопроизводитель формирует форму, утверждённую органом исполнительной власти Волгоградской области, уполномоченным в сфере содействия занятости населения, содержащую следующую информацию:

- ✓ о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей;
- ✓ о выделении в соответствии с установленной квотой для приёма на работу инвалидов рабочих мест;
- ✓ о локальных нормативных актах, содержащих сведения о рабочих местах для трудоустройства инвалидов;
- ✓ о выполнении квоты для приёма на работу инвалидов.

4.3. Заполненная форма подписывается директором и направляется в отдел занятости населения Красноармейского района Волгограда посредством факсимильной связи или на электронный адрес.

4.4. Делопроизводитель направляет в центр занятости населения информацию о приёме на работу инвалидов на квотируемые рабочие места в трёхдневный срок после заключения трудового договора с инвалидом.

4.5. Школа вправе запрашивать и получать информацию, необходимую для создания или выделения квотируемых (в том числе специальных) рабочих мест для приёма на работу инвалидов в органах и учреждениях службы занятости населения и социальной защиты населения, а также в других органах и организациях, содействующих занятости населения.

4.6. Не допускается установление в коллективных или индивидуальных трудовых договорах условий труда инвалидов (оплата труда, режим рабочего времени и времени отдыха, продолжительность ежегодного и дополнительного оплачиваемых отпусков и другие), ухудшающих положение инвалидов по сравнению с другими работниками.

4.7. Для инвалидов I и II групп устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 35 часов в неделю с сохранением полной оплаты труда.

4.8. Привлечение инвалидов к сверхурочным работам, работе в выходные дни и ночное время допускается только с их согласия и при условии, если такие работы не запрещены им по состоянию здоровья.

4.9. Инвалидам предоставляется ежегодный отпуск не менее 30 календарных дней.

5. Заключительные положения

5.1. В случае не предоставления или несвоевременного предоставления информации, о наличии/отсутствии свободных рабочих мест, отказа в приёме на работу инвалида в пределах установленной квоты директор Школы может быть привлечен к административной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

5.2. По всем вопросам, не урегулированным Положением, применяется действующее законодательство.